



Secretaría del H. Ayuntamiento

Área de Planeación y Estudios Demográficos, Sociales, Económicos y Ambientales



Programa Operativo de Planeación y Estudios Demográficos, Sociales, Económicos y Ambientales

Main table with multiple columns: Tipo de actividad, Descripción de la actividad, Responsables, Ubicación, Dependencia, etc.

Seguros Sociales de Aseguro de Riesgo para Inmuebles	Administrativo	Reportes Técnicos de Aseguro de Riesgo para Inmuebles	Ciudadano	Resolución a su satisfacción	Resolución	Requiere validación de Coordinador de Protección Civil indicando el tipo de seguro y nombre de la compañía aseguradora.	Requiere validación de Coordinador de Protección Civil indicando el tipo de seguro y nombre de la compañía aseguradora.	Validar	12 días hábiles	Se da vigencia por 12 meses en conformidad con los requisitos establecidos en el artículo 14 de la Ley 1733 de 2014.	Departamento de Protección Civil	Avenida	Lamberto Vialó	50	S/N	Calle 6	Lamberto Vialó	881*	Moravia	933*	Moravia	934*	Michaías	98148	N/O	Sr. Mónica Aldama, Jefe de Oficina	908 a 1030 de lunes a viernes	80 Linesa operado por las mismas compañías	2da de Registro de Moravia, Michuacán 2 para el expediente de mayo 2017	Departamento de Policía y Control de Tránsito	84-33-34-34	Se registra y valida la licencia de conducir en el momento de la emisión.	9277 y 911	Validar	Cala	Moravia	495	S/N	Centro	Moravia	98000	Control de la Ley de Seguridad Social para mayor información	Validar	Validar																					
Capacitaciones	Administrativo	Capacitaciones	Ciudadano	Capacitación a satisfacción	Resolución	Requiere validación al Coordinador de Protección Civil indicando el tipo de curso y nombre de la institución.	Requiere validación al Coordinador de Protección Civil indicando el tipo de curso y nombre de la institución.	Validar	8 días hábiles	1 año fiscal	Departamento de Protección Civil	Avenida	Lamberto Vialó	50	S/N	Calle 6	Lamberto Vialó	881*	Moravia	933*	Moravia	934*	Michaías	98148	N/O	Sr. Mónica Aldama, Jefe de Oficina	908 a 1030 de lunes a viernes	5-13 JARSA	3da de Registro de Moravia, Michuacán 2 para el expediente de mayo 2017	Departamento de Policía y Control de Tránsito	84-33-34-34	Se registra y valida la licencia de conducir en el momento de la emisión.	9277 y 911	Validar	Cala	Moravia	495	S/N	Centro	Moravia	98000	Control de la Ley de Seguridad Social para mayor información	Validar	Validar																					
Simulacros	Administrativo	Simulacros	Ciudadano	Capacitación a satisfacción	Resolución	Requiere validación al Coordinador de Protección Civil indicando el tipo de simulacro.	Requiere validación al Coordinador de Protección Civil indicando el tipo de simulacro.	Validar	3 días hábiles	1 año fiscal	Departamento de Protección Civil	Avenida	Lamberto Vialó	50	S/N	Calle 6	Lamberto Vialó	881*	Moravia	933*	Moravia	934*	Michaías	98148	N/O	Sr. Mónica Aldama, Jefe de Oficina	908 a 1030 de lunes a viernes	9-17 JARSA	3da de Registro de Moravia, Michuacán 2 para el expediente de mayo 2017	Departamento de Policía y Control de Tránsito	84-33-34-34	Se registra y valida la licencia de conducir en el momento de la emisión.	9277 y 911	Validar	Cala	Moravia	495	S/N	Centro	Moravia	98000	Control de la Ley de Seguridad Social para mayor información	Validar	Validar																					
Control de archivos históricos y registros de expedientes	Administrativo	Control de archivos históricos y registros de expedientes	Ciudadano	Control de archivos históricos y registros de expedientes	Resolución	Solicitud a cargo de presentación de la solicitud de control de expedientes.	Solicitud a cargo de presentación de la solicitud de control de expedientes.	Validar	indefinida	Prestación	Área de Apoyo Técnico	Calle	Galathea	388	S/N	Calle 6	Centro	881*	Moravia	933*	Moravia	934*	Michaías	98000	N/O	Sr. María Lucía Castellanos	908 a 1030 de lunes a viernes	Galathea	1	Control	Se registra y valida la licencia de conducir en el momento de la emisión.	9277	Validar	Cala	Moravia	495	S/N	Centro	Moravia	98000	Control de la Ley de Seguridad Social para mayor información	Validar	Validar																						
Reproducción de documentos históricos	Administrativo	Reproducción de documentos históricos	Ciudadano	Reproducción de documentos históricos	Resolución	Solicitud dirigida a jefe de departamento, con referencia del documento y la ubicación de respectivo copia de material de archivo.	Solicitud dirigida a jefe de departamento, con referencia del documento y la ubicación de respectivo copia de material de archivo.	Validar	4-8 días hábiles (dependiendo de la complejidad)	Atención	Área de Apoyo Técnico	Calle	Galathea	388	S/N	Calle 6	Centro	881*	Moravia	933*	Moravia	934*	Michaías	98000	N/O	Sr. María Lucía Castellanos	908 a 1030 de lunes a viernes	61 de según el tipo de documento.	3da de Registro de Moravia, Michuacán 2 para el expediente de mayo 2017	Área de Apoyo Técnico	84-33-34-34	Se registra y valida la licencia de conducir en el momento de la emisión.	9277	Validar	Cala	Moravia	495	S/N	Centro	Moravia	98000	Control de la Ley de Seguridad Social para mayor información	Validar	Validar																					
Vistas guiadas	Administrativo	Vistas guiadas	Ciudadano	Vistas guiadas	Resolución	Solicitud del solicitante con al menos 72 horas de antelación, especificando horarios de visita y nombre de grupo con el nombre de destino.	Solicitud del solicitante con al menos 72 horas de antelación, especificando horarios de visita y nombre de grupo con el nombre de destino.	Validar	3 días hábiles	Día del evento	Área de Apoyo Técnico	Calle	Galathea	388	S/N	Calle 6	Centro	881*	Moravia	933*	Moravia	934*	Michaías	98000	N/O	Sr. María Lucía Castellanos	908 a 1030 de lunes a viernes	Galathea	1	Control	Se registra y valida la licencia de conducir en el momento de la emisión.	9277	Validar	Cala	Moravia	495	S/N	Centro	Moravia	98000	Control de la Ley de Seguridad Social para mayor información	Validar	Validar																						
Noa de la sala para exhibición de fotos y presentación de fotos	Administrativo	Noa de la sala para exhibición de fotos y presentación de fotos	Ciudadano	Noa de la sala para exhibición de fotos y presentación de fotos	Resolución	Requisito de validación en el momento de la sala en caso para formar la agenda, solicitud elaborada con especificaciones del evento, copia de credencial de acceso.	Requisito de validación en el momento de la sala en caso para formar la agenda, solicitud elaborada con especificaciones del evento, copia de credencial de acceso.	Validar	3 días hábiles	Fecha del evento	Área de Apoyo Técnico	Calle	Galathea	388	S/N	Calle 6	Centro	881*	Moravia	933*	Moravia	934*	Michaías	98000	N/O	Sr. María Lucía Castellanos	908 a 1030 de lunes a viernes	Galathea	1	Control	Se registra y valida la licencia de conducir en el momento de la emisión.	9277	Validar	Cala	Moravia	495	S/N	Centro	Moravia	98000	Control de la Ley de Seguridad Social para mayor información	Validar	Validar																						
SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA																						SECRETARÍA DE H. AJUNTAMIENTO																						MIS. LEONARDO BARRÓN CHAZA DIRECTOR DEL CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA																					
SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA																						SECRETARÍA DE H. AJUNTAMIENTO																						MIS. LEONARDO BARRÓN CHAZA DIRECTOR DEL CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA																					
SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA																						SECRETARÍA DE H. AJUNTAMIENTO																						MIS. LEONARDO BARRÓN CHAZA DIRECTOR DEL CENTRO NACIONAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA																					



Sindicatura



Artículo 35. Inicialmente, el acceso a los datos personales y formatos que utilicen Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos de Cuernavaca

Nombre de la institución de gobierno que presta el servicio y el organismo

Nombre de los formatos que se solicitan en la atención del Ayuntamiento.

Acto administrativo: servicio	Tipo de servicio	Características del servicio (beneficio)	Tipo de usuario y/o población objetivo	Descripción de los beneficios para el usuario	Modalidad del servicio (presencial o en línea)	Requisitos para contar con el servicio	Documentos requeridos	Hiperenlaces a los formatos (en caso de ser necesario)	Plazo para la conclusión del trámite o formato de respuesta	Ejemplar de los resultados del trámite	Administración con esta información: ¿cómo se genera y cómo se actualiza el listado?	Descripción General	Ubicación y oficina de atención										Contacto de la oficina de atención	Horario de atención (días y horas)	Costo que se cobra al usuario	Sustrato legal para el cobro	Lugar donde se efectúa el pago	Responsable de la atención	Correo electrónico	Teléfono en su caso	Lugar para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio					Hiperenlace a información adicional de la misma	Hiperenlace a catálogo manual de la misma					
													Tipo de entidad	Nombre y dirección	Número Exterior	Número Interior	Tipo de asentamiento	Nombre del asentamiento	Clave de la entidad	Nombre de la localidad	Clave de la localidad	Nombre de la municipalidad									Clave de la municipalidad	Nombre de la municipalidad	Código postal	Nombre de la oficina de atención	Nombre de la oficina de atención			Número exterior	Número interior	Nombre de la oficina de atención	Código postal	Correo electrónico
Procedimiento de Mediación - Conciliación	Gratuito	Audiencia	Público en general	Conciliar Conflictos Vecinales	Presencial	Nombre y domicilio de solicitante y complementaria	Copia de credencial INE	No se requieren formatos, se solicita presencialmente	Inmediata	Indefinida	Sindicatura Municipal	Atender quejas para que a través de la mediación se resuelvan los conflictos que son competencia de Mediación y Conciliación	Calle	Abasco	313	SN	Colonia	Centro	053	Morelia	053	Morelia	16	Michoacán	58000	Departamento de Mediación y Conciliación	De lunes a viernes de 08:30 a 16:30 horas	Gratuito	Gratuito	Gratuito	Artículo 21 del Reglamento Interior de la Sindicatura del Municipio de Morelia.	Queja	4433128598	quejas@msm.morelia.gob.mx	Abasco	313	SN	Morelia	58000	No se establecen	Canaliza	Canaliza
Asesorías	Gratuito	Documento	Público en general	Orientar a los ciudadanos	Presencial	Cualquier solicitante puede acceder	Copia de credencial INE	No se requieren formatos, se solicita presencialmente	Inmediata	Indefinida	Sindicatura Municipal	Atención y orientación a las personas.	Calle	Abasco	313	SN	Colonia	Centro	053	Morelia	053	Morelia	16	Michoacán	58000	Departamento de Mediación y Conciliación	De lunes a viernes de 08:30 a 16:30 horas	Gratuito	Gratuito	Gratuito	Artículo 21 del Reglamento Interior de la Sindicatura del Municipio de Morelia.	Queja	4433128598	quejas@msm.morelia.gob.mx	Abasco	313	SN	Morelia	58000	No se establecen	Canaliza	Canaliza
Procedimiento de Controversia	Gratuito	Audiencia	Público en general	Conciliar conflictos entre particulares autoridades municipales	Presencial	Nombre domicilio del agraviado, narración de hechos.	Copia de credencial INE y documentación de respaldo a hechos.	No se requieren formatos, se solicita presencialmente	Inmediata	Indefinida	Sindicatura Municipal	Se busca conciliar los conflictos entre autoridades municipales y los particulares	Calle	Abasco	313	SN	Colonia	Centro	053	Morelia	053	Morelia	16	Michoacán	58000	Departamento de Mediación y Conciliación	De lunes a viernes de 08:30 a 16:30 horas	Gratuito	Gratuito	Gratuito	Artículo 21 del Reglamento Interior de la Sindicatura del Municipio de Morelia.	Queja	4433128598	quejas@msm.morelia.gob.mx	Abasco	313	SN	Morelia	58000	No se establecen	Canaliza	Canaliza
Asesoría Jurídica	Gratuito	Asesoría Laboral	Público en general, y empleados del Ayuntamiento de Morelia	Asesoría Jurídica Laboral	Presencial	Cualquier solicitante puede acceder	Ninguno	No se requieren formatos, se solicita presencialmente	Inmediata	Indefinida	Sindicatura Municipal	Asesoría Jurídica Laboral, para las personas que así lo solicitan.	Calle	Alameda	111	SN	Colonia	Centro	053	Morelia	053	Morelia	16	Michoacán	58000	Administrativa	8:30 a 16:30	Gratuito	Gratuito	Gratuito	Artículo 21 del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia.	Recurso Administrativo previsto en la Ley Orgánica Municipal de Morelia.	(443)3131775 (443)3130154	quejas@msm.morelia.gob.mx	Alameda	111	SN	Morelia	58000	No se establecen	Canaliza	Canaliza

Fecha de actualización de la información en este sitio web

05/06/2017

Secretaría o Oficina del Ayuntamiento de Morelia que genera y concierne la información

Sindicatura

Responsable y contacto de información

Mrs. Leopoldo Torres Ochoa

Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de revisión

29/12/2013

Período de actualización de la información



Secretaría de Administración



Artículo 55 Fracción XI relativa a los trámites, requisitos y formatos que sirven de base de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Mérida de Cuernavaca

Table with columns: Año, Tipo de trámite, Determinación del servicio, Tipo de usuario, Descripción de los servicios, Modalidad del servicio, Requisitos para contar con el servicio, Documentos requeridos, Hipervínculo a folios normativos, Plazo para la conclusión del trámite o tiempo de respuesta, Vigencia de los resultados del trámite, Administración del área, Tipo de actividad, Nombre actividad, Número Exterior, Número Interior, Tipo de asentamiento, Nombre del asentamiento, Clave de la localidad, Clave del municipio, Nombre del municipio y código postal, Clave de la entidad federativa, Nombre de la entidad federativa, Código postal, Estado de contacto de la actividad de servicio, Horario de atención al usuario, Costo de la actividad, Subsidio legal para su costo, Lugar donde se efectúa el pago, Formulario de solicitud, Adresado que recibe la solicitud, Teléfono en su caso, Correo electrónico, Nombre actividad, Número Exterior, Número Interior, Número de trámite, Nombre del trámite o delegación, Código social, Otros datos, Hipervínculo a información del trámite, Hipervínculo al código de conducta

Summary table with columns: Fecha de actualización de la información en este sitio web (05/10/2017), Secretaría o Oficina del Ayuntamiento de Mérida que genera y custodia la información (Secretaría de Administración), Responsable de Acceso a la Información Pública (Mrs. Leopoldo Romero Ochoa)



Secretaría de Desarrollo Metropolitano e Infraestructura

Artículo 23. Fracción VI relativa a los habientes, requisitos y formas que ofrecen

Los de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo



MORELIA

Breve descripción de habientes, requisitos y formas (Lenguaje Ciudadano)
Detalle de los habientes que se brindan en las dependencias del Ayuntamiento

Table with 35 columns: Acto administrativo, Tipo de trámite, Descripción del servicio, Modalidad del servicio, Acciones para contar con el servicio, Documento requerido, Hipervínculo al formato, Plazo para la conclusión del trámite, Vigencia de los requisitos, Dependencia del área, Tipo de solicitud, Nombre de la unidad, Número de expediente, Número interno de caso, Tipo de prestación, Número de usuarios, Clave de localización, Nombre de la unidad, Clave del municipio, Nombre del promotor/a, Clave de la actividad, Nombre de la actividad, Nombre de la actividad, Código postal, Datos de contacto, Hora de atención, Costo en su caso, Sustento legal, Lugar donde se efectúa el pago, Fundamento jurídico, Dirección del área, Teléfono, Correo electrónico, Nombre, Número, Número interno, Nombre de contacto, Código postal, Clave de la actividad, Hipervínculo a información, Hipervínculo a internet correspondiente.

Fecha de actualización de la información en esta web:

29/12/2017

Secretaría de Oficina del Ayuntamiento de Morelia que brinda y custodia la información

Secretaría de Desarrollo Metropolitano e Infraestructura

Departamento de Acceso a la Información Pública

Mtro. Leopoldo Romero Ochoa
Director del Centro Municipal de Información Pública



Secretaría de Desarrollo Humano y Bienestar Social



Artículo 15 Fracción III y IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que faculta al Poder Ejecutivo Federal y al Poder Ejecutivo del Estado de Michoacán para emitir disposiciones administrativas de carácter general.

Table with columns for Program Type, Description, Beneficiaries, Status, Budget, and Contact Information. It lists various social support programs such as 'Adultos Mayores de 65 años', 'Becas de estudios', and 'Atención a niñas y niños en situación de vulnerabilidad'.



Secretaría de Servicios Públicos



Main table with columns for 'Descripción de la actividad', 'Tipo de actividad', 'Resolución que autoriza', 'Responsable', 'Estado', 'Fecha de inicio', 'Fecha de término', 'Valor', etc.

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS



Comisionado Municipal de Seguridad

Artículo 23. Fracción IV relativa a los demás requisitos y formalidades de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo



Breve descripción de ítem(s), requisito(s) y formalidad(es) solicitada(s)

Detalle de los ítem(s) que se solicitan en las Dependencias del Ayuntamiento

Acto administrativo o servicio	Tipo de ítem(s)	Denominación del servicio (catálogo)	Tipo de usuario y/o población objetivo	Descripción de los beneficios para el usuario	Modalidad del servicio (presencial, en línea, etc.)	Requisitos para contar con el servicio	Documento requerido	Especificación de los datos (formalidad) requeridos	Plazo para la atención del trámite o tiempo de respuesta	Vigencia de los resultados del trámite	Denominación del área, dependencia, dependencia o instancia productiva del Estado donde se gestiona el trámite	Detalles de la oficina de atención												Dirección del centro donde se registra la falta de respuesta (especificar oficina o dependencia registral)	Horarios de atención en caso de no haber respuesta	Lugares para solicitar el servicio				Hiperenlace al catálogo municipal o sistema correspondiente											
												Tipo de localización	Nombre de la oficina	Numero Exterior	Numero Interior en el caso	Tipo de asentamiento	Nombre del asentamiento	Código de la localización	Numero de la localización	Clave del municipio	Nombre del municipio o delegación	Código de la entidad federativa	Nombre de la entidad federativa			Código postal	Ciudad de contacto de la oficina de atención	Horario atención (Días y horas)	Ciudad, en su caso especificar que se gestiona		Sustento legal para el cobro	Lugares donde se efectúa el pago	Fundamento jurídico-administrativo del trámite	Nombre del municipio o delegación	Numero Exterior	Numero Interior en el caso	Código postal	Otros datos	Hiperenlace al catálogo municipal o sistema correspondiente		
Solicitud de apoyo vial	Solicitud de apoyo vial	Solicitud de apoyo vial	Toda persona	Al solicitar el apoyo vial, se tiene el beneficio de garantizar una circulación vial segura durante la realización de eventos culturales, actos cívicos, etc.	Presencial	El ciudadano o dependiente solicitante, deberá de presentar su solicitud por escrito en las instalaciones de la Comisión Municipal de Seguridad	Solicitud	Ninguno	Solicitar con 72 horas de antelación	Fecha solicitada	Comisión Municipal de Seguridad	calle	Lauro Villar	170	Ninguno	colonia	La Esperanza	1	Morelia	53	Morelia	16	Michoacán	58337	1352000 2981156	Lunes a Viernes 9:00 a 17:00 horas	Gratuito	Gratuito	Gratuito	Al solicitar el apoyo vial, se tiene el beneficio de garantizar una circulación vial segura durante la realización de eventos culturales, actos cívicos, etc.	Anteponer queja en la Contrataría Municipal	2981156 Ext. 1549 118	Abraham Amador Velázquez	Lauro Villar	170	Ninguno	Morelia	58338	N/D	Consulta	Consulta
Solicitud de apoyo de seguridad en eventos	Solicitud de apoyo de seguridad en eventos	Solicitud de apoyo de seguridad en eventos	Toda persona	Al solicitar el apoyo de seguridad, se tiene el beneficio de garantizar una circulación vial segura durante la realización de eventos culturales, actos cívicos, etc.	Presencial	El ciudadano o dependiente solicitante, deberá de presentar su solicitud por escrito en las instalaciones de la Comisión Municipal de Seguridad	Solicitud	Ninguno	Solicitar con 72 horas de antelación	Fecha solicitada	Comisión Municipal de Seguridad	calle	Lauro Villar	171	Ninguno	colonia	La Esperanza	1	Morelia	53	Morelia	16	Michoacán	58337	1352000 2981156	Lunes a Viernes 9:00 a 17:00 horas	Gratuito	Gratuito	Gratuito	Al solicitar el apoyo vial, se tiene el beneficio de garantizar una circulación vial segura durante la realización de eventos culturales, actos cívicos, etc.	Anteponer queja en la Contrataría Municipal	2981156 Ext. 1549 118	Abraham Amador Velázquez	Lauro Villar	170	Ninguno	Morelia	58338	N/D	Consulta	Consulta
Solicitud de rondines de vigilancia	Solicitud de rondines de vigilancia	Solicitud de rondines de vigilancia	Toda persona	Al solicitar apoyo con rondines de vigilancia, se garantiza la seguridad en colonias, escuelas o establecimientos solicitantes	Presencial	El ciudadano o dependiente solicitante, deberá de presentar su solicitud por escrito en las instalaciones de la Comisión Municipal de Seguridad	Solicitud	Ninguno	Solicitar con 72 horas de antelación	continuos	Comisión Municipal de Seguridad	calle	Lauro Villar	172	Ninguno	colonia	La Esperanza	1	Morelia	53	Morelia	16	Michoacán	58337	1352000 2981156	Lunes a Viernes 9:00 a 17:00 horas	Gratuito	Gratuito	Gratuito	Al solicitar apoyo con rondines de vigilancia, se garantiza la seguridad en colonias, escuelas o establecimientos solicitantes	Anteponer queja en la Contrataría Municipal	2981156 Ext. 1549 118	Abraham Amador Velázquez	Lauro Villar	170	Ninguno	Morelia	58338	N/D	Consulta	Consulta
Solicitud de elementos, realización de diligencias	Solicitud de elementos, realización de diligencias	Solicitud de elementos, realización de diligencias	Juizados	Al solicitar elementos durante la realización de diligencias de carácter judicial, de requerimiento de pago o embargo, separación de cónyuges, posesión de bienes muebles, etc., se garantiza el desarrollo adecuado de la misma	Presencial	Se deberá de presentar oficio por parte del Jefe de la Oficina de la Fiscalía, en el que indique fecha, hora y lugar en que se llevará a cabo la diligencia, de que tipo de diligencia, dentro de que expediente o juicio se encuentre para poder dar seguimiento	Oficio del Juzgado	Ninguno	Solicitar con 72 horas de antelación	continuos	Comisión Municipal de Seguridad	calle	Lauro Villar	173	Ninguno	colonia	La Esperanza	1	Morelia	53	Morelia	16	Michoacán	58337	1352000 2981156	Lunes a Viernes 9:00 a 17:00 horas	Gratuito	Gratuito	Gratuito	Al solicitar elementos durante la realización de diligencias de carácter judicial, de requerimiento de pago o embargo, separación de cónyuges, posesión de bienes muebles, etc., se garantiza el desarrollo adecuado de la misma	Anteponer queja en la Contrataría Municipal	2981156 Ext. 1549 118	Abraham Amador Velázquez	Lauro Villar	170	Ninguno	Morelia	58338	N/D	Consulta	Consulta

Fecha de actualización de la información en este sitio web: 09/10/2017

Secretaría u Oficina del Ayuntamiento de Morelia que genera y concentra la información: Comisión Municipal de Seguridad

Responsable de Acceso a la Información Pública: Profr. Leopoldo Serrano Ochoa, Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de emisión: 29/11/2017

Período de actualización de la información: Trimestre



Centro Infantil de Educación Inicial de Morelia



Portal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Oaxaca

El presente es un archivo en formato de Excel que contiene la información solicitada en el acceso a la información pública.

Formato: 30_Ag_13_Firma_XL

Año de inscripción	Tipo de licencia	Tipo de servicio pedagógico	Tipo de usuario y/o población objetivo	Descripción de los beneficios para el usuario	Modalidad del servicio (presencial o virtual)	Requisitos para contar con el servicio	Documento requerido	Ejemplaridad de los formatos (obligatorio)	Fecha para la entrega de la cuenta o tiempo de respuesta	Vigencia de los resultados del proceso	Determinación de los participantes o beneficiarios	Identificación de la cuenta de usuario										Número de correo electrónico de contacto	Dirección del usuario para la entrega o la falta de respuesta (obligatorio si aplica la afirmativa o negativa total)	Datos de contacto de la cuenta de usuario						Identificación de información adicional del usuario	Identificación de correo electrónico de contacto									
												Tipo de institución	Nombre del participante	Calle de la cuenta	Nombre de la institución	Calle de la institución	Nombre del participante	Calle de la institución	Tipo de institución	Nombre del participante	Calle de la institución			Nombre del participante	Calle de la institución	Tipo de institución	Nombre del participante	Calle de la institución	Nombre del participante			Calle de la institución	Nombre del participante	Calle de la institución						
Limitado de ingreso	Familiar	Saludable	Brindar servicios de cuidado y educación a padres y madres de escasos recursos	Obtener el ingreso en Centro Infantil para la atención integral del niño	Presencial	No contar con ningún tipo de enfermedad	Acta de Nacim. CIIP Certificado de Nacim. Estado de Michoacán Estatuto de Laborador (Muec) INE Comprobante de domicilio Constancia de haber pagado por el primer pago de preescolar o contrato de arrendamiento Copia de pólizas administradas con IME Número de Seguro Social Caja de no activo de Seg. Soc. Permiso de emancipación Resolución de un juez	Cédulas	Depende del tipo de trámite de inscripción de la sede que se realice	Variable, dependiendo de la inscripción de la CEDIM "Digital" Copia de un acta de Educación Inicial de Morelia	Calle	Madres de Uruapan	1400	SN	Colonia	Mariano Escobedo	1	Morelia, Mich.	55	Morelia	18	Michoacán de Oaxaca	58118	CEDIM "Digital"	7-17 hrs.	Se habilita de cuentas de inscripción basadas en el número de inscripción.	Se habilita de cuentas de inscripción basadas en el número de inscripción.	CEDIM@morelia.gob.mx	Trabajo Social	Si es afirmativa la respuesta se da seguimiento en resultados y proceso de ingreso. En caso de ser negativa es por varios factores. Que por el tiempo de espera se haya decidido ingresar a otro Centro. El no cumplir con la edad requerida. El que la madre no este autorizada para que requiera el servicio del Centro.	3205405 EOL SCS UGA (Dirección, Deleg. Admón.)	morelia@morelia.gob.mx	Madres de Uruapan	1400	1400	Morelia	58118	NO	Cédulas	Cédulas

Fecha de actualización de la información en este sitio web: 05/10/2017

Secretaría y Oficina del H. Ayuntamiento de Morelia que genera y concierne la información: CEDIM

Funcionario de Atención a la Información Pública: Raúl Benítez Torres Ochoa, Director del Centro Municipal de Información Pública

Título de Documento: 30_Ag_13_Firma_XL

Período de actualización de la información: 10/2017



Instituto de la Mujer Moreliana

Artículo 37 Fracción XX relativa a los delitos, víctimas y foros que otorgan Ley de Fomento, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Morelia de Coahuila



Forma 20 Art 38 Párr. 2º		Tipo de usuario y/o población objetivo		Descripción de los beneficios para el usuario		Modalidad del servicio (presencial o virtual)		Requisitos para acceder al servicio		Documentos requeridos		Apertura de los horarios de atención		Tiempo para la atención del usuario o tiempo de respuesta		Vigencia de los requisitos del trámite		Información del área, departamento, coordinación o subcoordinación		Tipo de unidad		Nombre completo		Número exterior		Número interno de extensión		Tipo de institución		Número del expediente		Caso de la atención		Nombre del beneficiario		Caso del beneficiario		Número del expediente		Caso de la atención		Código postal		Código de contacto de la oficina de atención		Horario atención (del lunes al viernes)		Costo en su caso (según el tipo de servicio)		Costos que se cobren al usuario		Cuentas de cobro de atención al pago		Autorización de atención al usuario		Selección de usuarios para ser atendidos en el buzón de voz		Teléfono, en su caso (extensión)		Correo electrónico		Nombre completo		Número exterior		Número interno de extensión		Tipo de institución		Código postal		Código de contacto de la oficina de atención		Información de contacto de la oficina de atención	
Brendar Atención Jurídica	procedimiento administrativo	Catálogo de servicios	Mujeres	Mujeres de entre 15 a 59 años	Presencial	Ninguno	En línea	En caso de ser menor de edad, se indica que presentarse con un tutor	Ninguno	En línea	Es variable, depende del usuario, se indica al momento del trámite	Es variable, depende del usuario, se indica al momento del trámite	Departamento de atención jurídica	Calle	Barón de las Casas	491	S/N	Colonia	Centro	1	Morelia	54	Morelia	16	Michoacán	58000	Instituto de la Mujer Moreliana Barón de las Casas #491 C.C. Centro Morelia H. Ayuntamiento de Morelia Teléfono: 52 52 2220202	8:30 a 16:30 Hrs	Gratuito	Gratuito	Gratuito	En línea	Realizar una queja en el buzón de voz	2-52-70-00 al 03	atencion@imujer.morelia.gob.mx	Barón de las Casas	491	S/N	Morelia	58000	N/D	En línea	En línea																																
Chargear cuotas de capacitación para el auto-empleo	procedimiento administrativo	Lista de empresas	Mujeres	Mujeres de entre 15 a 59 años	Presencial	Ninguno	En línea	En caso de ser menor de edad, se indica que presentarse con un tutor	Ninguno	En línea	Es variable, depende del usuario, se indica al momento del trámite	Es variable, depende del usuario, se indica al momento del trámite	Departamento de atención jurídica	Calle	Barón de las Casas	491	S/N	Colonia	Centro	1	Morelia	54	Morelia	16	Michoacán	58000	Instituto de la Mujer Moreliana Barón de las Casas #491 C.C. Centro Morelia H. Ayuntamiento de Morelia Teléfono: 52 52 2220202	8:30 a 16:30 Hrs	Gratuito	Gratuito	Gratuito	En línea	Realizar una queja en el buzón de voz	2-52-70-00 al 04	atencion@imujer.morelia.gob.mx	Barón de las Casas	491	S/N	Morelia	58000	N/D	En línea	En línea																																
Brendar atención psicológica	procedimiento administrativo	Exámenes de ingreso	Mujeres	Mujeres de entre 15 a 59 años	Presencial	Ninguno	En línea	En caso de ser menor de edad, se indica que presentarse con un tutor	Ninguno	En línea	Es variable, depende del usuario, se indica al momento del trámite	Es variable, depende del usuario, se indica al momento del trámite	Departamento de atención psicológica	Calle	Barón de las Casas	491	S/N	Colonia	Centro	1	Morelia	54	Morelia	16	Michoacán	58000	Instituto de la Mujer Moreliana Barón de las Casas #491 C.C. Centro Morelia H. Ayuntamiento de Morelia Teléfono: 52 52 2220202	8:30 a 16:30 Hrs	Gratuito	Gratuito	Gratuito	En línea	Realizar una queja en el buzón de voz	2-52-70-00 al 05	atencion@imujer.morelia.gob.mx	Barón de las Casas	491	S/N	Morelia	58000	N/D	En línea	En línea																																
Brendar atención médica de primer nivel	procedimiento administrativo	Lista de empresas	Mujeres	Mujeres de entre 15 a 59 años	Presencial	Ninguno	En línea	En caso de ser menor de edad, se indica que presentarse con un tutor	Ninguno	En línea	Es variable, depende del usuario, se indica al momento del trámite	Es variable, depende del usuario, se indica al momento del trámite	Departamento de Atención Médica	Calle	Barón de las Casas	491	S/N	Colonia	Centro	1	Morelia	54	Morelia	16	Michoacán	58000	Instituto de la Mujer Moreliana Barón de las Casas #491 C.C. Centro Morelia H. Ayuntamiento de Morelia Teléfono: 52 52 2220202	8:30 a 16:30 Hrs	Gratuito	Gratuito	Gratuito	En línea	Realizar una queja en el buzón de voz	2-52-70-00 al 06	atencion@imujer.morelia.gob.mx	Barón de las Casas	491	S/N	Morelia	58000	N/D	En línea	En línea																																

Fecha de actualización de esta información: 05/10/2017

Secretaría de Gobernación, C. P. Departamento de Atención al Ciudadano del Poder Judicial de la Federación

Secretaría de Gobernación, C. P. Departamento de Atención al Ciudadano del Poder Judicial de la Federación

Mtro. Leopoldo Romero Ochoa
Director del Centro Municipal de Información Pública

Fecha de impresión: 20/12/2017

Nombre del usuario: Invitado

Colegio de Morelia

Artículo 35. Fracción IX. Incluir a los docentes, registrados y formados que atiendan
 Los de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo

Nombre del solicitante (persona física o jurídica) y domicilio del solicitante

Formulario 20. Art. 35. Frase IX		Nombre del solicitante (persona física o jurídica) y domicilio del solicitante		Fecha de actualización de la información en este sitio web		Secretaría y Oficina del IT. Ayuntamiento de Morelia que genera y concentra la información		Encabezado de Acceso a la Información Pública																													
Acto administrativo solicitado	Tipo de trámite	Descripción de los servicios solicitados	Tipo de acceso al público del trámite	Descripción de los servicios para el usuario	Modalidad de servicio (presencial o en línea)	Requisitos para contar con el servicio	Documentos requeridos	Responsable del área (cargo y contacto)	Fecha para la conclusión del trámite o tiempo de respuesta	Figura de los recursos del trámite	Denominación del área, departamento, dependencia o programa gubernamental del Estado donde se presta el trámite	Tipo de ciudad	Nombre de ciudad	Nombre de Estado	Nombre interno de caso	Tipo de organismo	Nombre del organismo	Clave de la localidad	Nombre de la localidad	Clave de la localidad	Nombre del municipio delegación	Ciudad de la localidad	Código postal	Teléfono	Correo electrónico	Responsable de la información del trámite	Responsable de la información del trámite										
Consultas y Talleres complementarios a la educación que atiendan la necesidad de la población objetivo.	Saberes	Ofrece información básica complementaria al sistema implementado en materia de gestión de información, lenguaje emergentes, composición de textos, investigación científica y matemática, y promoción de la cultura en el aula y talleres.	Publicación mayor a 7 años de edad, jóvenes y adultos que completan o completan con los requisitos de acceso a la educación superior.	Capacitación básica complementaria a la educación superior para docentes de enseñanza de la población.	Presencial	Publicación mayor a 7 años de edad. Presentar la documentación necesaria solicitada en tiempo y forma, de ser el caso el menor de edad de ser acompañante por su padre o madre.	Copia de acta de nacimiento Copia de CURP Copia de comprobante de domicilio Copia de constancia del último grado de estudios Dos fotografías tamaño infantil Certificado médico Llave y firma al reglamento y los formatos	1 hora 5 días hábiles	Dirección académica del Colegio de Morelia Dirección general del Colegio de Morelia	Avencia Guadalupe victoria	2225	Mérida	Colima	Lomas de Santiago	1	Morelia	053	Morelia	16	Michoacán	58120	Tel. 443) 3397474 a 3397476 y 3397466 ext.3012302/242	Lunes a viernes 9:00 a 16:00 y del 16:00 a 19:00 hrs.	Coahuila	Coahuila	Coahuila	Coahuila	443) 3397474 a 3397466	Guadalupe victoria	2225	Mérida	0001	Morelia	58120	mérida	Coahuila	Coahuila

Fecha de actualización de la información en este sitio web: 05/10/2017

Fecha de validación: 27/11/2017

Proceso de actualización de la información: Morelia

Encabezado de Acceso a la Información Pública: Rita Leopoldo Romero Olmos, Director del Centro Municipal de Información Pública